All'Albo / Agli Atti / Al Sito web

Progetto "Crescere insieme: competenze, affettività e curricolo per la nuova scuola secondaria" – Candidatura n. 34546 – CUP D34D26003400007

Modulo "247285 – Didattica per competenze, UDA e valutazione autentica nel rinnovamento del secondo ciclo" – PN "Scuola e competenze" 2021-2027, FSE+

OGGETTO: Schema di avviso di selezione comparativa - persone fisiche - per il conferimento di n. 1 incarico di Esperto formatore per l'attivazione del modulo "247285 - Didattica per competenze, UDA e valutazione autentica nel rinnovamento del secondo ciclo: riforma degli istituti tecnici e nuove Indicazioni nazionali per i licei", per un totale di 30 ore rivolto al personale docente, nell'ambito del progetto "Crescere insieme: competenze, affettività e curricolo per la nuova scuola secondaria" – Avviso pubblico MIM AOOGABMI prot. n. 95165 del 24/04/2026 – PN "Scuola e competenze" 2021-2027, FSE+, ESO4.5.A2.B.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(nella qualità di Responsabile Unico del Progetto)

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ed in particolare l'art. 7, comma 6, e l'art. 53, comma 2;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, ed in particolare l'art. 4, comma 3;

VISTO l'art. 1, comma 143, della Legge 107/2015;

VISTO l'art. 45 del D.I. 129/2018, per cui l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;

VISTO il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di trasparenza amministrativa;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;

VISTO l'art. 15 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in base al quale è individuato il Responsabile del procedimento;

VISTA la nota MIUR – Autorità di Gestione, prot. n. 34815 del 2 agosto 2017, che dispone la verifica preliminare e obbligatoria di personale interno e la priorità assoluta per lo stesso rispetto al personale esterno;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38;

VISTO l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione per il PNRR, prot. AOOGABMI n. 95165 del 24/04/2026, ed in particolare l'art. 4 e l'art. 7;

VISTA la candidatura n. 34546, acquisita al protocollo del Ministero dell'Istruzione e del Merito al n. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.E.0123743 del 15/05/2026, e la conseguente autorizzazione del progetto "Crescere insieme: competenze, affettività e curricolo per la nuova scuola secondaria", per l'importo complessivo di € 12.120,00, CUP D34D26003400007;

VISTA la delibera n. 4 del Collegio Docenti del 15/05/2026;

VISTA la delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto del 21/05/2026;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del relativo finanziamento, prot. n. 13221 del 24/08/2026;

VISTO il decreto di nomina del Responsabile Unico del Progetto nella persona della Dirigente Scolastica, Prof.ssa Alessandra Napoli, prot. n. 13223 del 24/08/2026;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito, prot. AOOGABMI n. 0193041 del 28/07/2026, con cui il termine per l'avvio del primo modulo è stato prorogato al 22 settembre 2026, valida per gli Avvisi 95165 e 95498;

CONSIDERATA la necessità, con la necessaria tempestività, di individuare un Esperto formatore per il modulo in premessa;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà a individuare l'Esperto formatore attraverso le seguenti procedure: a) ricognizione del personale interno all'Istituzione scolastica; b) ove non sia possibile reclutare personale ai sensi della lettera a), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, a personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno, compreso il personale accademico, universitario e afferente a enti di ricerca;

RAVVISATA l'urgenza di attuare il modulo in oggetto entro il termine prorogato del 22 settembre 2026;

DISPONE

è emanato un Avviso pubblico finalizzato a individuare un Esperto formatore per l'attivazione del modulo "247285 - Didattica per competenze, UDA e valutazione autentica nel rinnovamento del

secondo ciclo: riforma degli istituti tecnici e nuove Indicazioni nazionali per i licei", per un totale di 30 ore, rivolto al personale docente, nell'ambito del progetto "Crescere insieme".

L'Avviso è rivolto in ordine di precedenza assoluta a:

- personale interno in servizio presso l'IIS "L. da Vinci –Nitti" di Potenza;
- personale esterno (secondo la definizione della nota MIUR prot. 34815 del 2/8/2017), compreso il personale accademico, universitario e il personale afferente a enti di ricerca, qualora dalla ricognizione di cui sopra non emergano candidature interne idonee.

Art. 1 – Finalità della selezione

La presente selezione è finalizzata all'individuazione di un Esperto formatore per accompagnare il personale docente nella didattica per competenze, nella costruzione di Unità di Apprendimento interdisciplinari e nella valutazione autentica, nel quadro del rinnovamento curricolare del secondo ciclo (riforma degli istituti tecnici e nuove Indicazioni nazionali per i licei).

La selezione sarà effettuata mediante procedura di valutazione comparativa basata sul possesso di titoli e comprovate esperienze professionali, secondo i criteri di cui all'art. 6.

Art. 2 – Oggetto e dati informativi

Con il presente avviso si dà avvio alla procedura di individuazione di un Esperto formatore per il modulo "247285 – Didattica per competenze, UDA e valutazione autentica nel rinnovamento del secondo ciclo". La comunicazione tra Istituzione scolastica e candidati avviene preferibilmente via mail istituzionale PZIS02400X@istruzione.it o via posta elettronica certificata.

Art. 3 – Descrizione delle attività e tempistica

L'Esperto dovrà svolgere le seguenti attività:

- tenere le attività formative in presenza e/o online, con modalità laboratoriale (lezioni dialogate, lavori di gruppo per indirizzi e in modalità trasversale, role playing didattico), nel rispetto del calendario concordato con l'Istituzione scolastica e in compresenza obbligatoria con il Tutor per l'intera durata del modulo;
- guidare i docenti, con esercitazioni pratiche e lavori di gruppo, a orientarsi e confrontarsi operativamente con i nuovi quadri di riferimento degli istituti tecnici (D.M. 29/2026) e con le nuove Indicazioni nazionali per i licei, applicandoli alla progettazione per competenze e al curricolo verticale;
- accompagnare, attraverso il lavoro cooperativo, la costruzione di almeno una Unità di Apprendimento interdisciplinare per dipartimento, di rubriche di valutazione e prove autentiche, con didattica laboratoriale e per compiti di realtà;

- curare i momenti di restituzione e di peer-review tra i docenti partecipanti, e supportare la documentazione e la certificazione delle competenze acquisite;
- assicurare, in raccordo con il Tutor, la corretta registrazione dei dati e delle presenze sulla piattaforma SIF2127;
- predisporre materiali didattici, questionari di gradimento, prove finali e la relazione finale sull'intervento svolto;
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti e concordare il recupero di lezioni non svolte.

L'attività formativa si terrà tra il 22/09/2026 e il 31/08/2027.

Art. 4 – Requisiti di ammissione

Sono ammessi a presentare domanda i candidati in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea; godimento dei diritti civili e politici;

b) laurea magistrale o vecchio ordinamento, unitamente ad almeno uno dei seguenti requisiti, pertinenti ai contenuti del modulo:

- abilitazione scientifica nazionale nel settore concorsuale 11/D2 "Didattica, pedagogia speciale e ricerca educativa" o settore affine; oppure
- dottorato di ricerca in ambito pedagogico, didattico o docimologico; oppure
- comprovata esperienza, almeno triennale, di formazione in servizio rivolta a personale docente e/o dirigenti scolastici su valutazione e progettazione per competenze;

c) insussistenza di condanne penali, procedimenti disciplinari in corso o cause di incompatibilità e conflitto di interesse, anche potenziale, con l'incarico.

Dovrà inoltre essere presentato curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto, dal quale si evincano titoli, esperienze e competenze specifiche attinenti all'incarico.

Art. 5 – Presentazione della domanda

La domanda, redatta secondo l'Allegato 1, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 23,59 del giorno 12/09/2026, esclusivamente all'indirizzo pzis02400x@pec.istruzione.it, indicando in oggetto "Candidatura Esperto – Modulo 247285".

L'istanza dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da:

- curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto;
- fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità;

- Allegato 2 – tabella di autovalutazione dei titoli, compilata e sottoscritta;
- Allegato 3 – dichiarazione sull'insussistenza di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità/incompatibilità;
- Allegato 4 – dichiarazione di ricezione dell'informativa privacy.

Non saranno valutate istanze incomplete, tardive, prive di firma o non conformi alle modalità sopra indicate. La documentazione non può essere integrata dopo la scadenza.

Art. 6 – Modalità di valutazione della candidatura

Una Commissione appositamente nominata, presieduta dalla Dirigente Scolastica, valuterà le domande pervenute secondo la seguente griglia e formerà la relativa graduatoria. A parità di punteggio, si terrà conto dell'ordine cronologico di acquisizione al protocollo della domanda. In presenza di candidature interne idonee, l'incarico sarà conferito prioritariamente al personale interno, indipendentemente dal punteggio conseguito da eventuali candidati esterni.

Titolo / requisito valutabile	Punteggio
Incarico di referente o funzione strumentale in ambito curricolare, valutativo o di supporto al PTOF (Educazione Civica, RAV, PDM, NIV, collaborazione con la Dirigenza Scolastica)	8 punti per anno scolastico di incarico, fino a un massimo di 40 punti
Anzianità complessiva di servizio nella scuola secondaria	1 punto per anno, fino a un massimo di 15 punti
Ulteriori titoli culturali post-laurea pertinenti (master, corsi di perfezionamento universitari, dottorato) in ambito didattico, pedagogico o valutativo	5 punti per titolo, fino a un massimo di 15 punti
Esperienza di tutoraggio o formazione rivolta a colleghi, tirocinanti o personale della scuola	5 punti per incarico, fino a un massimo di 20 punti
Precedenti incarichi in progetti PON, PNRR o PN Scuola e competenze, in qualsiasi ruolo (progettazione, esperto, tutor, referente)	2 punti per incarico, fino a un massimo di 10 punti

Art. 7 – Cause di esclusione

- mancanza dei requisiti di cui all'art. 4;
- trasmissione della candidatura con modalità diverse da quelle indicate all'art. 5;
- candidatura carente della documentazione prescritta;
- ricezione oltre i termini di cui all'art. 5;
- mancata firma della domanda o del curriculum vitae.

Art. 8 – Commissione giudicatrice e valutazione comparativa

La Dirigente Scolastica nominerà una Commissione di valutazione, composta da almeno tre membri con competenze tecniche e amministrative, che procederà alla valutazione delle istanze e all'attribuzione dei punteggi. L'intera procedura sarà verbalizzata; gli esiti saranno pubblicati all'albo online dell'Istituzione scolastica, con indicazione dei termini per eventuali reclami.

Art. 9 – Stipula del contratto

La Dirigente Scolastica, quale legale rappresentante, stipulerà lettera di incarico (personale interno) o contratto di prestazione d'opera professionale ex art. 2222 c.c. (personale esterno) con il soggetto risultato vincitore. L'Istituzione scolastica si riserva di procedere anche in presenza di una sola candidatura valida e di scorrere la graduatoria in caso di rinuncia o necessità motivata.

Art. 10 – Termini e condizioni di pagamento

Il compenso è determinato in € 70,00 onnicomprensivi per ora di attività, nel rispetto del massimale stabilito dall'art. 8 dell'Avviso 95165/2026, per un importo massimo di € 2.100,00 (30 ore). Il compenso è corrisposto al termine dell'incarico, previa presentazione di relazione, timesheet e registro delle presenze, ed è rapportato alle ore effettivamente prestate e documentate sulla piattaforma SIF2127.

Art. 11 – Cause di risoluzione anticipata

La falsità delle dichiarazioni rese, accertata dopo la stipula, determina la risoluzione di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. Il venir meno dei requisiti prescritti o gravi inadempienze rilevate con espressa diffida determinano parimenti la risoluzione anticipata del rapporto, salva ogni pretesa risarcitoria.

Art. 12 – Sospensione

L'Amministrazione ha facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato, dandone comunicazione scritta all'interessato.

Art. 13 – Legge applicabile e Foro competente

Il contratto è regolato dalla legge italiana. Le controversie non componibili in via amichevole sono demandate al giudice ordinario; Foro competente è quello di Potenza.

Art. 14 – Rinvio

Per quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia alla normativa vigente in materia, in quanto compatibile. Il presente Avviso non costituisce obbligo di aggiudicazione per l'Istituzione scolastica, che si riserva di non procedere, di sospendere, re-indire o non aggiudicare la procedura motivatamente, anche in presenza di una sola istanza valida.

Art. 15 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, esclusivamente per le finalità di gestione della presente selezione e dell'eventuale rapporto contrattuale conseguente. Responsabile del trattamento è la DSGA, Sig.ra Giovanna Matone.

Art. 16 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, Responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Alessandra Napoli – PZIS02400X@istruzione.it.

Allegati: 1) Domanda di partecipazione – 2) Tabella di autovalutazione dei titoli – 3) Dichiarazione sull'insussistenza di conflitto di interesse – 4) Dichiarazione ricezione informativa privacy.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Alessandra Napoli
Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate